

# Schoolgids

2024-2025



# Inhoud

## 1. Wolfert van Borselen scholengroep

1.1	Organisatie	4
1.2	Missie	6
1.3	Centrale directie	6
1.4	Bestuur	6

## 2. Onderwijs

2.1	Onderwijsaanbod	7
2.2	Toelatingscriteria	8
2.3	Richtlijnen in- en doorstroming	8

## 3. Kwaliteit

3.1	Kwaliteitsbeleid	8
3.2	Inspectie van het Onderwijs	8
3.3	Resultaten	9

## 4. Begeleiding en ondersteuning

4.1	Leerlingenbegeleiding	9
4.2	Leerlingenondersteuning	9
4.3	Sociale veiligheid	10
4.4	Passend onderwijs	10
4.5	Profielkeuze en loopbaanbegeleiding	11

## 5. Inspraak en medezeggenschap

5.1	Medezeggenschapsraad	11
5.2	Deel-MR of Deelraad	12
5.3	Oudercommissie	12
5.4	Leerlingenraad	12

## 6. Lestijden, vakantie & absentie

6.1	Lestijden	13
6.2	Absentie	13
6.3	Vakantie	13

## 7. Rechten en plichten

7.1	Leefregels	14
7.2	Klachten	14
7.3	Statuten en protocollen	15
7.4	Schoolkosten	16

## 8. Contact

8.1	Schoolleiding	17
8.2	Overige medewerkers	18

## 9. Overzicht verwijzingen websites

18

# 1. Wolfert van Borselen scholengroep

## 1.1 Organisatie

De Wolfert van Borselen is een bruisende, veelzijdige en ambitieuze scholengroep voor openbaar voortgezet onderwijs in Rotterdam die wordt gevormd door zes vestigingen: [Wolfert College<sup>1</sup>](#), [Wolfert Dalton<sup>2</sup>](#), [Wolfert Lansing<sup>3</sup>](#), [Wolfert Lyceum<sup>4</sup>](#), [Wolfert Tweetalig<sup>5</sup>](#) en [Rotterdam International Secondary School \(RISS\)<sup>6</sup>](#).

Het onderwijs aan de Wolfert van Borselen scholengroep is in hoge mate vaardigheidsgericht. Samenwerken én zelfstandig leren vormen daarbij de rode draad. Alle vestigingen bieden uitdagend, resultaatgericht onderwijs voor nieuwsgierige, actieve leerlingen. De opdeling in verschillende gebouwen en de vorming van docenten-kernteams zorgen voor kleinschalige eenheden, waardoor leerlingen en medewerkers elkaar kennen en elkaar weten te vinden.

<b>Vestiging</b>	<b>Afdelingen</b>	<b>Hoofdprofiel</b>
Wolfert College	Mavo, havo, vwo, isk	Xpo (Xtra projectonderwijs)
Wolfert Dalton	Mavo, havo, vwo	Daltononderwijs
Wolfert Lansing	Vmbo, mavo/havo	Regulier onderwijs
Wolfert Lyceum	Havo, atheneum, gymnasium	Daltononderwijs
Wolfert Tweetalig	Tweetalig havo en vwo	Tweetalig onderwijs
RISS	International General Certificate of Secondary Education (IGCSE), International Baccalaureate Diploma Programme (IBDP)	International school



## 1.2 Missie

De Wolfert van Borselen scholengroep heeft één missie die de zes vestigingen verbindt:

Kwaliteitsonderwijs in een rijke, internationaal georiënteerde omgeving voor actieve, nieuwsgierige leerlingen; onderwijs dat het vertrouwen heeft van betrokken ouders/verzorgers.

[Lees meer over de missie en visie<sup>7</sup>](#)

## 1.3 Centrale directie

De leiding van de scholengroep is in handen van de centrale directie. Elke vestiging heeft een eigen directie (zie 8.1 Managementteam). De centrale directie en de zes vestigingsdirecteuren vormen samen de algemene directie.

### Wolfert van Borselen scholengroep

Bentincklaan 280 | 3039 KK Rotterdam

010 - 890 77 21

secretariaat@wolfert.nl | www.wolfert.nl

### Centrale directie

**Matthijs Ruitenberg (waarnemend voorzitter)**

mru@wolfert.nl

## 1.4 Bestuur

Bestuurlijk valt de Wolfert van Borselen scholengroep onder de Stichting Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam (Stichting BOOR).

[Lees meer over Stichting BOOR<sup>8</sup>](#)

### Stichting BOOR

Schiekade 34 | 3032 AJ Rotterdam

Postbus 23058 | 3001 KB Rotterdam

010 - 254 08 00

contactformulier | www.boorbestuur.nl



## 2. Onderwijs

Met ongeveer 1.050 leerlingen uit Rotterdam en wijde omgeving is Wolfert Tweetalig de grootste en meest bekende tweetalige opleiding voor vwo en havo in Nederland. Tweetalig Onderwijs (tto) betekent dat leerlingen les krijgen in het Nederlands en in het Engels. Daarnaast verzorgt deze locatie ook het onderwijs voor de bovenbouw van Wolfert College.

[Lees meer over Wolfert Tweetalig<sup>9</sup>](#)

### 2.1 Onderwijsaanbod

De tweetalige havo- en vwo-opleidingen van Wolfert Tweetalig bieden getalenteerde leerlingen een uitdagend internationaal programma met veel extra's.

[Lees meer over tweetalig havo<sup>10</sup>](#)

[Lees meer over tweetalig vwo<sup>11</sup>](#)

Leerlingen van Wolfert College volgen het examentraject voor havo of vwo en hebben de mogelijkheid voor bijvoorbeeld Cambridge Engels en een (internationale) maatschappelijke stage.

## 2.2 Toelatingscriteria

Om bij Wolfert Tweetalig te kunnen worden aangemeld, is een positief advies voor tweetalig havo of vwo nodig van de basisschool; dit gaat volgens [De OverstapRoute](#)<sup>12</sup>. Daarnaast is deelname aan een toelatingsprocedure met een toelatingstoets en een intakegesprek vereist.

[Lees meer over de toelatingscriteria](#)<sup>13</sup>

## 2.3 Richtlijnen in- en doorstroming

Aan het einde van het schooljaar wordt aan de hand van het eindrapport beoordeeld of een leerling door kan stromen naar een hoger leerjaar. Deze doorstroming geschiedt op grond van de voor de school vastgestelde richtlijnen in- en doorstroming.

[Lees meer over richtlijnen in- en doorstroming](#)<sup>14</sup>

## 3. Kwaliteit

### 3.1 Kwaliteitsbeleid

De Wolfert van Borselen scholengroep besteedt veel aandacht aan kwaliteitszorg. Het schoolplan bevat een beschrijving van de systematische aanpak met betrekking tot kwaliteit en van de beleidsplannen van de verschillende Wolfert-scholen (Wolfert Tweetalig, pagina 53 t/m 68).

[Download het schoolplan 2022-2026](#)<sup>15</sup>

### 3.2 Inspectie van het Onderwijs

Namens de Rijksoverheid houdt de Inspectie van het Onderwijs toezicht op het onderwijs in Nederland. De onderwijsinspectie legt hiervoor schoolbezoeken af en maakt jaarlijks een analyse van de opbrengsten/onderwijsresultaten van alle scholen.

[Bekijk de inspectieresultaten van Wolfert Tweetalig havo](#)<sup>16</sup>

[Bekijk de inspectieresultaten van Wolfert Tweetalig vwo](#)<sup>17</sup>

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730 | 3500 GS Utrecht

088 - 669 60 60

contactformulier | [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)



### 3.3 Resultaten

De resultaten van Wolfert Tweektalig (doorstroom en examenresultaten) zijn te vinden op de website van Scholen op de kaart.

[Bekijk de resultaten van Wolfert Tweektalig<sup>18</sup>](#)

## 4. Begeleiding en ondersteuning

### 4.1 Leerlingenbegeleiding

Op Wolfert Tweektalig is er voor leerlingen begeleiding vanuit verschillende rollen. Iedere leerling heeft een coach die vraagbaak, vertrouwenspersoon en eerste aanspreekpunt is voor zowel leerlingen als ouders/verzorgers. De coach is samen met de teamleider en de lesgevende docenten verantwoordelijk voor de begeleiding van alle leerlingen in een bepaald leerjaar. Het gaat dan om de algemene onderwijskundige en sociale begeleiding en alle andere zaken die van belang zijn voor een goed verloop van de ontwikkeling van iedere leerling.

### 4.2 Leerlingenondersteuning

Alleen als leerlingen zich prettig en veilig voelen op school, kunnen ze zich optimaal ontwikkelen. Daarom zetten we ons gezamenlijk in om ervoor te zorgen dat elke leerling de ondersteuning en begeleiding krijgt die hij of zij nodig heeft. In het ondersteuningsplan staat beschreven op welke manier de school de ondersteuning voor leerlingen heeft geregeld. Een ouderbrochure 'Leerlingenondersteuning op de Wolfert van Borselen Scholengroep' is beschikbaar via de website van de school.

[Download de Ouderbrochure 'Leerlingenondersteuning op de Wolfert van Borselen Scholengroep'<sup>19</sup>](#)

[Download Ondersteuningsplan Wolfert van Borselen<sup>20</sup>](#)

Contactpersoon (klachtenregeling)

**Ruud Verstraaten** | rvr@wolfert.nl

Ondersteuningscoördinator

**Joyce Botden** | jbt@wolfert.nl

Anti-pestcoördinator

**Joyce Botden** | jbt@wolfert.nl

Schoolmaatschappelijk werker

**Nanja Scheuerman** | nsc@wolfert.nl

Begeleider Passend Onderwijs

**Jorrick Schut** | jsc@wolfert.nl

Vertrouwenspersonen (leerlingen)

**Maxime Osseman** | mos@wolfert.nl

Extern vertrouwenspersoon Stichting BOOR

Zie voor meer informatie 7.2

Centrum voor Jeugd en Gezin Rijnmond

Jeugdverpleegkundige

**Ghizlan el Mokhtari** | 06 - 351 248 35 (direct)

088 - 20 10 000 | g.el.mokhtari@cjgrijnmond.nl

[www.cjgrijnmond.nl](http://www.cjgrijnmond.nl)

### 4.3 Sociale veiligheid

De sociale veiligheid van leerlingen heeft al jaren hoge prioriteit binnen de Wolfert van Borselen scholengroep. De afspraken hierover zijn op diverse plekken vastgelegd, onder andere in het leerlingenstatuut en het pestprotocol. Wolfert Tweetalig heeft een goed ontwikkeld team van counselors en vertrouwenspersonen en staat in contact met diverse gemeentelijke instellingen, zoals politie en maatschappelijk werk.

[Download het leerlingenstatuut<sup>21</sup>](#)

### 4.4 Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de Wet passend onderwijs ingegaan. De bedoeling van passend onderwijs is dat er voor elke leerling een passende plek is in het onderwijs, zo dicht mogelijk bij huis. De Wolfert van Borselen scholengroep is aangesloten bij het samenwerkingsverband Koers VO, een regionaal netwerk waarin speciale en reguliere scholen samenwerken.

Indien de school een leerling met een specifieke ondersteuningsvraag niet de juiste ondersteuning kan bieden, wordt er binnen het samenwerkingsverband naar een betere plek gezocht. Dit heet zorgplicht.

[Lees meer over passend onderwijs en zorgplicht<sup>22</sup>](#)

[Naar de website van Koers VO<sup>23</sup>](#)

### Samenwerkingsverband Koers VO

010 - 484 25 76

info@koersvo.nl | www.koersvo.nl

## 4.5 Profielkeuze en loopbaanbegeleiding

De decaan helpt – samen met de mentor en de teamleider – leerlingen en ouders/verzorgers bij het kiezen van een profiel en bij de oriëntatie op vervolgstudie of beroep.

[Lees meer over profielkeuze en loopbaanbegeleiding<sup>24</sup>](#)

### Decanaat

**Julia Hamilton, Maureen Eijpe, Emma Smeets** |

wtdecaan@wolfert.nl

## 5 Inspraak en medezeggenschap

### 5.1 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) van de Wolfert van Borselen scholengroep behartigt de belangen van alle betrokkenen in het onderwijsproces: leerlingen, ouders/verzorgers, docenten en onderwijsondersteunend personeel. De MR beoordeelt, initieert en reageert op voorgenomen beleid van de directie. De directie en MR werken op een collegiale basis en met wederzijds vertrouwen met elkaar samen.

[Lees meer over de MR, MR-ledenlijst, agenda & notulen<sup>25</sup>](#)

### Medezeggenschapsraad

#### Voorzitter

**Maarten van Gulik** | mrvoorzitterwvb@wolfert.nl

#### Secretaris

**Lisette Crooijmans** | mrsecretariswvb@wolfert.nl

## 5.2 Deelraad

Met ingang van schooljaar 2024-2025 start een deelraad op Wolfert Tweetalig. Het betreft een tweejarig experiment. Na deze twee jaar vindt een evaluatie plaats waarbij we kijken of er voldoende aanknopingspunten zijn om dit structureel te maken. De deelraad bestaat op Wolfert Tweetalig uit vijf personeelsleden, één ouder en twee leerlingen.

### Secretaris

**Jorine Kooijman** | wtdmr@wolfert.nl

### Voorzitter

**Ruth Frans** | wtdmr@wolfert.nl

## 5.3 Oudercommissie

De oudercommissie van Wolfert Tweetalig bestaat uit enthousiaste ouders/verzorgers die zo veel mogelijk een afspiegeling zijn van de verschillende jaren en niveaus binnen de school. De oudercommissie komt vier tot vijf keer per jaar in vergadering bijeen, samen met een vertegenwoordiging van de schoolleiding.

Zij hebben als doel om een klankbord te zijn voor de schoolleiding en de belangen van de ouders en leerlingen te behartigen teneinde het onderwijs van de school continu te verbeteren.

Verder is ouderparticipatie georganiseerd met contactouders per klas die drie keer per jaar samen komen met de teamleider van die klassen. Zij fungeren als een teamraad en staan in nauw contact met de oudercommissie. Op die manier is de ouderparticipatie geregeld tot in de haarvaten van de school.

[Lees meer over de oudercommissie<sup>26</sup>](#)

**Oudercommissie** | wtoudercommissie@wolfert.nl

## 5.4 Leerlingenraad

De leerlingenraad heeft als doel leerlingen een instrument te geven om structureel een adviesfunctie te kunnen vervullen voor het onderwijs op Wolfert Tweetalig. Regelmatig spreekt de voorzitter met een tweede vertegenwoordiger bij de directeur af om advies te geven omtrent mogelijke verbeteringen in het onderwijs. Er zijn jaarlijkse verkiezingen voor de verschillende functies. De raad bestaat in totaal uit acht leerlingen.

[Lees meer over de leerlingenraad<sup>27</sup>](#)

**Leerlingenraad** | wtlerlingenraad@wolfert.nl

## 6. Lestijden, vakantie en absentie

### 6.1 Lestijden

De lestijden lopen van 8.30 tot 16.45 uur. Het lesrooster verandert minimaal twee keer per jaar, waardoor in de loop van het schooljaar het rooster van een leerling kan veranderen. Door de vele activiteiten die op Wolfert Tweektalig plaatsvinden, is het belangrijk dat een leerling dagelijks de roosterwijzigingen en Magister bekijkt. Internationale activiteiten kunnen ook na 16.45 uur en in het weekend en schoolvakanties ingepland worden.

[Bekijk de actuele lestijden](#)<sup>28</sup>

### 6.2 Absentie

Ouders/verzorgers kunnen hun kind via de eigen Magister Web of Magister App ziek melden.

[Lees meer over ziekmelden](#)<sup>29</sup>

[Lees meer over verlof aanvragen](#)<sup>30</sup>

### 6.3 Vakantie

Vakantie	Periode
Herfstvakantie	26-10-2024 t/m 03-11-2024
Kerstvakantie	21-12-2024 t/m 05-01-2025
Voorjaarsvakantie	22-02-2025 t/m 02-03-2025
Meivakantie, inclusief Pasen, Koningsdag en Bevrijdingsdag	19-04-2025 t/m 05-05-2025
Hemelvaartweekend	29-05-2025 t/m 01-06-2025
Pinksteren	07-06-2025 t/m 09-06-2025
Zomervakantie	19-07-2025 t/m 31-08-2025



## 7. Rechten en plichten

### 7.1 Leefregels

Binnen de Wolfert van Borselen scholengroep hebben leerlingen en medewerkers vijf eenvoudige afspraken opgesteld die voor een goed leef- en leerklimaat zorgen.

1. Heb respect voor elkaar
2. Werk mee aan goed onderwijs
3. Kom je afspraken na
4. Zorg voor elkaar
5. Hou alles heel en schoon

[Bekijk de leefregels van Wolfert Tweetalig<sup>31</sup>](#)

### 7.2 Klachten

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft. De directie gaat graag met u in gesprek hierover en zal steeds bevorderen dat een gesprek volgt tussen u en degene tot wie de klacht zich richt.

Leidt dat niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot ons bestuur, stichting BOOR. Aan stichting BOOR is een klachtfunctionaris verbonden: Marjel Sterrenberg.

Uw klacht kunt u kenbaar maken door een e-mail te sturen aan: klacht@stichtingboor.nl, onder vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). U kunt te allen tijde een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daarvoor de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen.

Als een van bovenstaande stappen niet mogelijk is en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een neutrale persoon, dan kunt u zich wenden tot de contactpersoon op school. De contactpersoon is een eerste aanspreekpunt met verwijfsfunctie naar één van de navolgende externe vertrouwenspersonen of de klachtenfunctionaris van stichting BOOR, afhankelijk van de soort klacht.

#### Externe vertrouwenspersonen Stichting BOOR

**Jakkie Ames** | 06 - 135 706 25 | jakkie\_ames@hotmail.com

**Seema Ouweneel** | 06 - 461 361 50 | seenema@xs4all.nl

**Arnoud Kok** | 06 - 143 990 25 | arnoud@purpl3.nl

Een gedetailleerde beschrijving van rol en taken van de klachtfunctionaris, de externe vertrouwenspersonen, de landelijke klachtencommissie en/of de vertrouwensinspecteurs vindt u in de geldende klachtenregeling van stichting BOOR.

[Lees meer over de klachtenregeling<sup>32</sup>](#)

## 7.3 Statuten en protocollen

Diverse downloads:

[Leerlingenstatuut<sup>33</sup>](#)

[Directiestatuut<sup>34</sup>](#)

[Klachtenregeling<sup>35</sup>](#)

[Privacybeleid<sup>36</sup>](#)

[Richtlijnen gebruik schoolnetwerk, mail en sociale media<sup>37</sup>](#)

[Ondersteuningsplan 2022-2023<sup>38</sup>](#)

[Veiligheidsplan<sup>39</sup>](#)

## 7.4 Schoolkosten

Jaarlijks ontvangt de school van de overheid geld om het onderwijs te verzorgen. Deze zogenaamde lumpsum is voldoende om een goed basisaanbod voor alle leerlingen te realiseren. De Wolfert van Borselen scholengroep heeft echter de ambitie om meer aan te bieden dan het basisaanbod.

Om deze extra's te bekostigen vragen wij aan de ouders van onze leerlingen een vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage is opgesplitst in twee delen. Een algemene bijdrage voor een rijker curriculum en betere studievoorzieningen voor de leerlingen en een bijdrage voor school specifieke activiteiten.

Leerlingen van ouders die de vrijwillige bijdrage niet kunnen en of willen betalen, worden niet uitgesloten van activiteiten. Indien de bijdrage van ouders niet meer kostendekkend is voor het aanbod of de activiteit, kan dat wel tot gevolg hebben dat het aanbod of de activiteit geen doorgang vindt.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage voor Tweetalig onderwijs wordt jaarlijks vastgesteld door de centrale directie met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Over de uitgaven die er (mede) mee worden bekostigd, krijgt de MR ook elk jaar een verantwoording. De scholengroep plaatst die verantwoording op de eigen

website. Ook wordt dan verantwoording afgelegd over de specifieke bijdragen voor de reizen, die niet meer dan kostendekkend mogen zijn. De Wolfert van Borselen scholengroep maakt geen gebruik van externe sponsors om het onderwijsprogramma en de extra activiteiten te financieren.

De school kan ouders vragen een device (laptop, tablet e.d.) aan te schaffen. Als ouders geen device willen of kunnen betalen, is een school-device in bruikleen beschikbaar.

De jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage van Wolfert Tweetalig is € 890,- (\*).

Wolfert Tweetalig biedt naast de standaard reizen en school specifieke activiteiten ook nog een extra reisprogramma onder voorbehoud aan (zie pagina 17). Indien er onvoldoende ouders betalen voor de reis dan kan de directie besluiten de reis voor de hele groep te annuleren.

[Lees meer over de schoolkosten<sup>40</sup>](#)

[Lees meer over de vrijwillige ouderbijdrage<sup>41</sup>](#)

[Lees meer over de wet vrijwillige ouderbijdrage<sup>42</sup>](#)

(\*) de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage voor de nederlandstalige havo en vwo-opleiding (bovenbouw) van Wolfert College bedraagt momenteel € 90,-.



## Reizen Wolfert Tweetalig

In (t)havo 4 en (t)vwo 5 verwachten we dat alle leerlingen op (i)MAS gaan. MAS staat voor Maatschappelijke stage. De 'i' is voor internationaal. Van de leerlingen in de tweetalige opleiding verwachten we dat ze een internationaal georiënteerde MAS doen. Sommige leerlingen kiezen ervoor om zelf iets te organiseren (met hen verrekenen we een deel van de vrijwillige ouderbijdrage), sommige leerlingen kiezen ervoor om deel te nemen aan een door school georganiseerde reis.

Voor een dergelijke reis kunnen extra kosten in rekening worden gebracht. De extra kosten (naast de vrijwillige ouderbijdrage) variëren van 0 euro tot 2.400 euro. Per iMAS-reis wordt dat bedrag vastgesteld. De ouders en leerlingen worden gedurende het jaar op de hoogte gebracht van het vastgestelde bedrag.

[Lees meer over onze reizen<sup>43</sup>](#)

## 8. Contact

### Wolfert Tweetalig

Bentincklaan 280 | 3039 KK Rotterdam

010 - 890 77 00

tweetalig@wolfert.nl | [www.wolfert.nl/tweetalig](http://www.wolfert.nl/tweetalig)

### 8.1 Schoolleiding

#### Directeur

**Flint van de Gronden** | [fgr@wolfert.nl](mailto:fgr@wolfert.nl)

#### Teamleider THV 1 & 2, TH3

**Gabriëlle Ramautar** | [gra@wolfert.nl](mailto:gra@wolfert.nl)

#### Teamleider TV 1, 2 & 3

**Esme van Leeuwen** | [ele@wolfert.nl](mailto:ele@wolfert.nl)

#### Teamleider (T)V 4, 5 & 6

**Marcel Leupen** | [mlu@wolfert.nl](mailto:mlu@wolfert.nl)

#### Teamleider havo jaar 5 & vwo jaar 6

**Daniel Westdijk** | [dwe@wolfert.nl](mailto:dwe@wolfert.nl)

## 8.2 Overige medewerkers

Het emailadres van individuele medewerkers komt overeen met hun afkorting (3 of 5 letters) gevolgd door @wolfert.nl.

## 9. Overzicht verwijzingen websites

Hieronder treft u een overzicht van de verwijzingen naar websites in deze (papieren) schoolgids.

### 1 Wolfert van Borselen scholengroep

- <sup>1</sup> [www.wolfert.nl/college](http://www.wolfert.nl/college)
- <sup>2</sup> [www.wolfert.nl/dalton](http://www.wolfert.nl/dalton)
- <sup>3</sup> [www.wolfert.nl/lansing](http://www.wolfert.nl/lansing)
- <sup>4</sup> [www.wolfert.nl/lyceum](http://www.wolfert.nl/lyceum)
- <sup>5</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig](http://www.wolfert.nl/tweetalig)
- <sup>6</sup> <https://riss.wolfert.nl/>
- <sup>7</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/missie\\_visie](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/missie_visie)
- <sup>8</sup> [www.boorbestuur.nl](http://www.boorbestuur.nl)

### 2 Onderwijs

- <sup>9</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/)
- <sup>10</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/tweetalig\\_havo/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/tweetalig_havo/)
- <sup>11</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/tweetalig\\_vwo/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/tweetalig_vwo/)
- <sup>12</sup> [www.koersvo.nl/werkwijzer-voor-scholen/de-overstaproute/](http://www.koersvo.nl/werkwijzer-voor-scholen/de-overstaproute/)
- <sup>13</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/groep-78/aanmelden/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/groep-78/aanmelden/)
- <sup>14</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/bevordering/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/bevordering/)

### 3 Kwaliteit

- <sup>15</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke\\_documenten/](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/)
- <sup>16</sup> Inspectieresultaten havo: <https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl/detail?id=1089952&name=havo>
- <sup>17</sup> Inspectieresultaten vwo: <https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl/detail?id=1089911&name=vwo>
- <sup>18</sup> Scholen op de kaart: <https://bit.ly/2NY6l0l>

### 4 Begeleiding en ondersteuning

- <sup>19</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke\\_documenten/](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/)
- <sup>20</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke\\_documenten/](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/)
- <sup>21</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke\\_documenten/](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/)
- <sup>22</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/passend\\_onderwijs](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/passend_onderwijs)
- <sup>23</sup> [www.koersvo.nl](http://www.koersvo.nl)
- <sup>24</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/decaaat/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/decaaat/)

### 5 Inspraak en medezeggenschap

- <sup>25</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/medezeggenschapsraad](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/medezeggenschapsraad)
- <sup>26</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/ouderparticipatie/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/ouderparticipatie/)
- <sup>27</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/leerlingenraad/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/leerlingenraad/)

### 6 Lestijden, vakantie en absentie

- <sup>28</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/lestijden/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/lestijden/)
- <sup>29</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/ziekmelden/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/ziekmelden/)
- <sup>30</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/contact/verlofaanvraag/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/contact/verlofaanvraag/)

### 7 Rechten en plichten

- <sup>31</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/regelingen/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/regelingen/)
- <sup>32</sup> <https://boorbestuur.nl/klachtenregeling>
- <sup>33</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke\\_documenten/](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/)
- <sup>34</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke\\_documenten/](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/)
- <sup>35</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke\\_documenten/](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/)
- <sup>36</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/statement-privacy/](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/statement-privacy/)
- <sup>37</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke\\_documenten/#toggle-id-1](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/#toggle-id-1)
- <sup>38</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke\\_documenten/](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/)
- <sup>39</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/downloads/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/downloads/)
- <sup>40</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/schoolkosten/](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/schoolkosten/)
- <sup>41</sup> [www.wolfert.nl/schoolinfo/ouders/#toggle-id-3](http://www.wolfert.nl/schoolinfo/ouders/#toggle-id-3)
- <sup>42</sup> [www.rijksoverheid.nl/documenten/brochures/2021/03/18/wetswijziging-vrijwillige-ouderbijdrage-1-augustus-2021](http://www.rijksoverheid.nl/documenten/brochures/2021/03/18/wetswijziging-vrijwillige-ouderbijdrage-1-augustus-2021)
- <sup>43</sup> [www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/internationaal](http://www.wolfert.nl/tweetalig/schoolinfo/internationaal)



**Wolfert** Tweetalig

Openbare school voor tweetalig vwo en havo | Bilingual Secondary Education