

# Programma van Inhoud en Toetsing (PIT)

Schooljaar: 2024-2025

Rapportperiode 2 (25 november 2024 tot en 14 maart 2025)

	Vak: Nederlands	Niveau: mh	Leerjaar: 1	Klas: IG1MHV	
	Wat moet je kunnen:	Wat moet je kennen:	toetsing:	weging:	Herkansbaar?
<p>Methode: 1-vmbo-t/havo Nieuw Nederlands 7<sup>e</sup> editie FLEX</p> <p><b><u>Cursus Lezen: onderdeel 3 en 4</u></b></p> <p>Onderdeel 3: hoofdgedachte (blz. 21) Onderdeel 4: tekstdoelen en tekstsoorten (blz. 26)</p> <p>Extra materiaal/websites: Zelf kranten lezen Jeugdjournaal kijken Nieuw Nederlands online Stappenplan lezen (blz. 274) Woordraadstrategieën (blz. 281)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De betekenis van onbekende woorden ontdekken door woordraadstrategieën te gebruiken of op te zoeken in een (online) woordenboek.</li> <li>Het onderwerp van een tekst en fragment bepalen.</li> <li>De hoofdgedachte van een tekst herkennen..</li> <li>Verschil herkennen tussen activerende, amuserende, informerende, instruerende en overtuigende teksten.</li> </ul>	<p>De eerder behandelde en getoetste theorie van onderdeel 1 en 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De betekenis van onbekende woorden in een tekst ontdekken door woordraadstrategieën te gebruiken.</li> <li>Het onderwerp van een tekst.</li> <li>Oriënterend lezen.</li> </ul> <p>De theorie van onderdeel 3 en 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De hoofdgedachte van een tekst.</li> <li>Tekstdoelen en tekstsoorten.</li> </ul>	<p><b>Repetitie: <u>Cursus Lezen, onderdeel 3 en 4</u></b></p> <p><b><u>Repetitieweek</u></b></p>	2x	ja
<p>Het leesboek van Annet Schaap: <b><u>Hoe ik per ongeluk een boek schreef</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De gegeven tips kunnen toepassen in een creatieve tekst</li> </ul>	<p>Je begrijpt de inhoud van het boek en de verschillende schrijfadvies die er in dit boek worden gegeven.</p> <p>Deze adviezen hebben betrekking op hoe je dialogen opbouwt, spanning brengt in een tekst</p>	<p><b>PO <u>Creatieve schrijfoopdracht</u></b></p>	1x	Nee

# Programma van Inhoud en Toetsing (PIT)

		<p>(cliffhangers), perspectief (ik versus hij/zij), gebruik van werkwoorden (tegenwoordige versus verleden tijd), vertellen versus vertonen ('show, don't tell') en het gebruik van zintuigelijke waarnemingen (zien, ruiken, horen, proeven en voelen met hand en huid), emoties en gedachten.</p> <p>Je kunt een creatieve schrijfoopdracht maken waarin je een aantal voorgeschreven elementen opneemt. Beoordeling op inhoud en schrijftechnieken.</p>			
<p>Methode: 1-vmbo-t/havo Nieuw Nederlands 7<sup>e</sup> editie FLEX</p> <p><b>Zakelijke e-mail</b> (blz. 193-194)</p> <p>Cursus formuleren hoofdstuk 6 Paragraaf 1: volledige zinnen (blz. 218) Paragraaf 2: mannelijk, vrouwelijk en onzijdig (blz. 220)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Een zakelijke e-mail kunnen schrijven naar aanleiding van een opdracht.</li> <li>• Je houden aan de vaste afspraken (conventies).</li> <li>• Geen taalfouten maken in je brief.</li> <li>• De e-mail afstemmen op mijn publiek door formele taal te gebruiken en de regels van de opening en afsluiting van een e-mail goed te gebruiken.</li> <li>• Volledige zinnen maken die beginnen met een hoofdletter en eindigen met een leesteken.</li> <li>• Bepalen of een zelfstandig naamwoord mannelijk, vrouwelijk of onzijdig is.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De regels van een zakelijke e-mail.</li> <li>• De structuur van een zin.</li> </ul>	<p><b>Repetitie:</b> <b><u>zakelijke e-mail</u></b></p>	<p><b>2X</b></p>	<p><b>Ja</b></p>

# Programma van Inhoud en Toetsing (PIT)

<p>Methode: 1-vmbo-t/havo Nieuw Nederlands 7<sup>e</sup> editie FLEX</p> <p><b><u>Cursus grammatica</u></b> hoofdstuk 5 Paragraaf 1: werkwoord (blz. 200) Paragraaf 3: lidwoord en zelfstandig naamwoord (blz. 204) Paragraaf 5: bijvoeglijk naamwoord (blz. 208) Paragraaf 7: voorzetsel (blz. 212)</p> <p>Extra materiaal/websites: Jufmelis.nl Cambiumned.nl Nieuw Nederlands online (paragraaf 9)</p> <p>Overig: Aantekeningen in de les</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De woordsoorten: lidwoord (bepaald en onbepaald), zelfstandig naamwoord, werkwoord, (stoffelijk) bijvoeglijk naamwoord en voorzetsel herkennen en benoemen.</li> <li>• De juiste verwijswaarden kunnen gebruiken bij een zelfstandig naamwoord.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De woordsoorten: lidwoord (bepaald en onbepaald), zelfstandig naamwoord, werkwoord, (stoffelijk) bijvoeglijk naamwoord en voorzetsel.</li> <li>• Zelfstandige naamwoorden die mannelijk, vrouwelijk of onzijdig zijn.</li> </ul>	<p><b>SO: <u>cursus woordsoorten</u></b></p>	<p><b>1x</b></p>	<p><b>Nee</b></p>
<p>Methode: Nieuwsbegrip (online)</p> <p><b><u>Woordenschat Nieuwsbegrip</u></b></p> <p>Extra materiaal: Methode: Nieuw Nederlands 7<sup>e</sup> editie: Woordraadstrategieën (blz. 281)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De in de lessen Nieuwsbegrip behandelde woorden en de betekenissen herkennen en toepassen</li> <li>• De in de lessen Nieuwsbegrip en Lezen behandelde woordraadstrategieën herkennen en toepassen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De in de lessen Nieuwsbegrip behandelde woorden en de betekenissen</li> <li>• De in de lessen Nieuwsbegrip en Lezen behandelde woordraadstrategieën</li> </ul>	<p><b>SO: <u>Nieuwsbegrip 2</u></b></p>	<p><b>1x</b></p>	<p><b>Nee</b></p>

# Programma van Inhoud en Toetsing (PIT)

--	--	--	--	--	--

